

## [긴급]화성시남부노인복지관 노인맞춤돌봄서비스사업 생활지원사 채용 공고

화성시남부노인복지관은 화성시청이 건립하고 협성대학교 산학협력단에서 운영하며  
화성시 어르신들의 행복한 노년과  
아름다운 나눔을 실천하기 위한 사회복지 전문기관입니다.  
아래의 공고와 같이 화성시 노인복지 향상을 위하여 열정과 역량이 있는  
인재를 모시고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 7월 1일

화성시남부노인복지관장



### ■ 채용계획

1. 채용분야 : 노인맞춤돌봄서비스 생활지원사

채용분야	인원	업무내용	응시자격조건	채용형태
생활 지원사	1명	- 노인맞춤돌봄서비스 제공 - 안전지원서비스 - 사회참여, 생활교육 프로그램 진행 및 지원 - 일상생활지원(가사 및 식사지원, 외출동행 등) - 서비스 연계 등	- 노인맞춤돌봄서비스 수행을 위한 역량과 의지를 갖춘 자 - 운전면허 1종 보통 또는 2종 보통 소지자로 실제 운전가능자(필수) - 자차를 사용하여 <b>향남읍(1명)</b> 업무수행 가능자(필수) - 사회복지사 자격증 또는 요양보호사 자격증 소지자(우대)	※ 기간제 계약직 (채용일 ~ 화성시 사업수행 위탁기간) ※ 수습기간 3개월 포함

2. 근로조건

구분	근로시간	비고
생활지원사	주 5일, 일 5시간(09:30~15:00), 휴게시간 30분 포함	정책의 변경 또는 사업운영 상황에 따라 시업시간, 종업시간 조정될 수 있음.

3. 우대사항 : 국가유공자(취업지원대상자) 및 저소득층, 장애인 서류전형 심사시 가산점 부여

4. 근무지 : 화성시남부노인복지관(경기도 화성시 향남읍 토성로 37-22),  
화성시 남부권역(향남읍, 양감면, 팔탄면, 우정읍, 장안면, 정남면)

5. 보수

- 「2024년 노인맞춤돌봄서비스 사업안내」 '인건비가이드라인' 준용 (세전)1,285,750원

※ 기본급 외 수당은 2024년 각 사업별 사업안내 지침 및 지자체 수당 지침 적용

## ■ 전형일정

구분	일정	비고
서류접수 기간	2024. 7. 1.(월) ~ 2024. 7. 8.(월)	이메일 접수
서류 심사 발표	2024. 7. 9.(화)	홈페이지 고지, 개별 연락 적격자가 없을 경우 재공고
면접 심사 일자	2024. 7. 11.(목)	서류심사 합격자에 한함
최종발표	2024. 7. 12.(금)	적격자가 없을 경우 재공고
임용예정일	2024. 7. 15.(월) 예정	

※ 고지된 면접 심사일 및 시간에 본인의 면접 순서에 입실하지 못할 경우 면접 포기 간주

※ 본인 면접시간 10분 전까지 도착하여 본인확인 및 면접준비

※ 예비합격자제도에 의거 면접전형자 중 고득점 순으로 결정, 최종합격자 발표시 홈페이지에 공고 예정

## ■ 제출서류

가. 입사지원서 1부(본 기관 양식으로 작성하여 제출(필수))

나. 자기소개서 1부(본 기관 양식으로 작성하여 제출(필수))

다. 개인정보동의서(본 기관 양식으로 작성하여 제출(필수))

\*세부자료(자격증 및 증명서, 건강진단서, 범죄경력회보서, 노인학대관련 범죄경력조회 회신서, 장애인학대 관련 범죄 등 경력조회 회신서)는 최종 합격자에 한하여 제출

※ 제출 시 한 개의 한글파일로 제출하며 메일 제목과 공통서류 한글파일 명에 응시분야를 정확하게 기입 바랍니다.(미기입 시 서류전형 감점 요인)

(예 : 2024-21호 생활지원사 지원 흥길동)

## ■ 결격사항

- 사회복지사업법에 따라 사회복지시설종사자 결격사유에 해당하는 자

(사회복지사업법 제35조의 2 제 2항) ※결격사유 해당시 합격 및 임용 취소

## ■ 접수방법 및 문의처

가. 접수방법

- E-mail : [hssenior@hanmail.net](mailto:hssenior@hanmail.net)(메일 제목과 파일명 동일하게 기입)

나. 문의 : 전화 070-4881-8932 (화성시남부노인복지관 기획경영팀 과장 백승영)

## ■ 기타사항

가. 위 세부일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

나. 채용 결정 후 제출된 서류 중 응시자격을 충족하지 아니하거나, 응시원서 및 자기소개서가 본 기관 양식이 아닌 경우 접수되지 않으며, 제출서류가 사실과 다르거나 미비한 경우 응시자에게 전적으로 책임이 있으며, 채용이 취소될 수도 있습니다. 또한 입사지원서 상의 기재 착오 또는 누락으로 인한 연락 불능 등을 통한 불이익은 지원자의 책임으로 본 기관에는 책임이 없습니다.

다. 입사지원서에 기재된 개인정보는 직원 채용 목적 외에는 사용하지 않으며, 채용 전형 종료 후 미채용자의 서류는 즉시 파기됩니다.

- 라. 일정 등 변경사항은 복지관 홈페이지에 공고 또는 개별 통보합니다.
- 마. 급여는 당해년도 사업별 인건비 가이드라인을 준용합니다.
- 바. 화성시남부노인복지관 운영 규정에 의거하여 3개월의 수습기간을 둘 수 있습니다.
- 사. 전형결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않거나 재공고할 수 있습니다.
- 아. 본 채용은 필요에 따라 **예비합격자 제도를 적용**합니다.

**(예비합격자 규모 : 채용 인원의 3배수 이내 / 유효기간: 합격자 발표일로부터 3개월까지)**

- 자. 입사지원서 및 자기소개서 내 학교명, 종교, 나이(생년월일), 신체적 조건(사진, 키, 체중 등), 출신지역, 혼인 여부, 재산, 직계존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산의 내용을 직·간접 기재 시 불이익(감점)이 있을 수 있습니다.